



ජාතික විද්‍යා පදනම  
தேசிய விஞ்ஞான மன்றம்  
National Science Foundation



විද්‍යා හා තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශය/விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப அமைச்சு/ Ministry of Science and Technology

..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත  
..... பதவிக்கான விண்ணப்பம்/Application for the Post of .....

1. පුද්ගලික තොරතුරු/தனிப்பட்ட விபரங்கள்/Personal Information:

- 1.1 මූලකරු සහිත නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : .....  
முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர் .....  
(ஆங்கில தொகுதி எழுத்துக்களில்) .....  
Name with Initials (In English block letters)
- 1.2 මූලකරුවලින් දැක්වෙන නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : .....  
முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர் .....  
(ஆங்கில தொகுதி எழுத்துக்களில்) .....  
Name denoted by the Initials (In English block letters)
- 1.3 ස්ථිර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : .....  
நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) .....  
Permanent Address (In English block letters)
- 1.4 තාවකාලික ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : .....  
தற்காலிக முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) .....  
Temporary Address (In English block letters)
- 1.5 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය/பால்/ Gender : පුරුෂ/ஆண்/ Male  ස්ත්‍රී/பெண்/ Female
- 1.6 සිවිල් තත්ත්වය : විවාහක  අවිවාහක   
விவாக நிலை : திருமணமானவர்  திருமணமாகாதவர்   
Civil Status : Married Unmarried
- 1.7 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :  
தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :   
National Identity Card No :
- 1.8 උපන් දිනය/பிறந்த திகதி/ Date of Birth :  
දිනය :  මාසය :  අවු. :   
ஆண்டு  மாதம்  திகதி   
Date Month Year
- 1.9 2026.06.15 දිනට වයස :  
2026.06.15 ஆம் திகதியில் வயது :  
Age as at 15.06.2026 :  
දින :  මාසය :  අවු. :   
ஆண்டு  மாதம்  திகதி   
Date Month Year
- 1.10 දුරකතන අංක :   
தொடர்பு இலக்கம் :   
Contact No :  
ජංගම/கையடக்க/Mobile
- 1.11 විද්‍යුත් ලිපිනය :  
மின்னஞ்சல் முகவரி : .....  
Email Address :



4. වෙනත් සුදුසුකම් / ஏனைய தகைமைகள்/ Other Qualifications :

.....

.....

.....

5. රැකියා පළපුරුද්ද/ வேலை அனுபவம்/ Working Experience :

	තනතුර/පதවි/Designation	ආයතනය/நிறுவனம்/ Institution	කාලසීමාව/கால அளவு/Duration		අවු./ திகதி/ Year	මාස/ மாதம்/ Month
			සිට/இருந்து/ From	දක්වා/வரை/To		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

6. ඥාතීන් නොවන පුද්ගලයන්/ உறவினரல்லாத நடுவர்கள்/ Non related referees :

(i) .....

.....

.....

.....

.....

(ii) .....

.....

.....

.....

.....

7. අයදුම්කරුගේ සහතිකය/ விண்ணப்பதாரியின் சான்றுரை/ Certification of the Applicant :

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි./ இவ்விண்ணப்பப் படிவத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் ஏற்ப உண்மையானதும் சரியானதும் என சான்றளிக்கின்றேன்./ I hereby declare that the above-furnished information is correct and accurate.

.....  
දිනය/திகதி/ Date

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන/  
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் /Applicant's Signature

8. (මෙම කොටස අදාළ වන්නේ රජයේ රැකියාවල නිරතවන අපේක්ෂකයින් සඳහා පමණි.) දෙපාර්තමේන්තුවේ/ ආයතනයේ ප්‍රධානියා සහතික කිරීම./ (இந்தப் பகுதி தற்போது அரச துறை / சட்டப்பூர்வ அமைப்புகளில் பணிபுரியும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மட்டுமே பொருந்தும்.) திணைக்கள / நிறுவன தலைவரின் உறுதியுரை./ (This part is applicable only to candidates currently employed in the Government Sector / Statutory Bodies). Attestation of the Head of the Department / Institution.

මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ සේවය කරන .....

ආචාර්ය/මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය ..... තනතුරේ සේවය කරන

බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුටුදායක බවත්, ඔහුට/ඇයට එරෙහිව කිසිදු විනය ක්‍රියාමාර්ගයක් විභාග නොවන බවත්, අනාගතයේදී එවැනි කිසිවක් පැනවීමට තීරණයක් ගෙන නොමැති බවත් මම මෙයින් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත්, ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/ කළ නොහැක.

திரு/திருமதி/செல்வி ..... அவர்கள் .....

பதவியில் நிரந்தர/ஒப்பந்த/சாதாரண/தற்காலிக அடிப்படையில் அமைச்சு/திணைக்களம்/நிறுவனத்தில் திருப்திகரமான சேவையினை புரிந்து வருகிறார் என்பதையும் அவன்/அவள் எதிராக எந்தவித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை என்பதையும், எதிர்காலத்தில் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எதையும் விதிப்பது தொடர்பாக எந்த முடிவும். எடுக்கப்படவில்லை. இப் பதவிக்காக தேர்வு செய்யப்படுவாராயின் அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது என்பதையும் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

I hereby certify that Dr./Mr./Mrs./Miss. .... who is working in this ministry/ department / institution, is working in the post of ..... and his /her work and conduct are satisfactory, no disciplinary action pending against him/ her and no decision has been taken to impose any such in the future. If he / she will be selected for this post, he / she can /cannot be released from the service.

.....  
දිනය/திகதி/Date

.....  
දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන  
தலைவரின் கையொப்பம் அமைச்சு/திணைக்களம்/நிறுவனம்.  
Signature of the Head of the Department /Institute

නම/பெயர்/Name : .....

තනතුර/பதவி/Designation : .....

ආයතනය/நிறுவனம்/Institute : .....

(නිල මුද්‍රාව තබන්න/பதவி முத்திரை இடவும்/ Place the official stamp)